

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de enero 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (RODRIGO RAUDALES LAM), Number (029-008-2026-DGDC-MCD), Services (Profesionales), Honoraries (Q.9,677.42), Total (Q.39,677.42), Unit (Delegación de Asuntos Jurídicos...)

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé asesoría, auxilio, y procuración en asuntos de competencia legal de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Desarrollo Cultural...
b) Brindé asesoría, consultoría y acompañamiento legal en el desarrollo y cumplimiento de las actividades y metas planificadas de acuerdo al Plan Operativo Anual vigente.
c) Brindé asesoría y consultoría en materia legal a la Dirección General de Desarrollo Cultural, asegurando que se cuente con la orientación y los recursos necesarios...
d) Brindé asesoría en las actividades administrativas internas y al interior del país, de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Desarrollo Cultural, cuando fui requerido.
e) Proporcioné asesoría y consultoría en el análisis y revisión de los expedientes administrativos que se tramiten en la Delegación de Asuntos Jurídicos...
f) Brindé asesoría y consultoría para procesos de mediación en conflictos laborales para evitar litigios en la Dirección General de Desarrollo Cultural.
g) Proporcioné la asesoría y análisis que se requirieron en la elaboración de dictámenes jurídicos y opiniones jurídicas de los asuntos que sean sometidos a la Delegación de Asuntos Jurídicos...
h) Brindé asesoría y consultoría en la elaboración y organización de capacitaciones en materia jurídica-administrativa para las distintas dependencias...
i) Brindé asesoría y consultoría jurídica cuando se le solicite en las reuniones donde se convoque a la Delegación de Asuntos Jurídicos y/o otras dependencias...
j) Brindé asesoría y consultoría para elaborar estrategias de defensa en casos de litigios donde la Dirección General de Desarrollo Cultural sea parte procesal activa.
k) Brindé Asesoría y consultoría en los procesos de sentencias judiciales de reinstalación, prestaciones laborales, post mortem y procesos administrativos internos...
l) Asesoré en otras actividades que me fueron designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.

RODRIGO RAUDALES LAM
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Firmado y sellado de la Autoridad que Evalúa los Servicios)
Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

